

## İş Akış Şeması

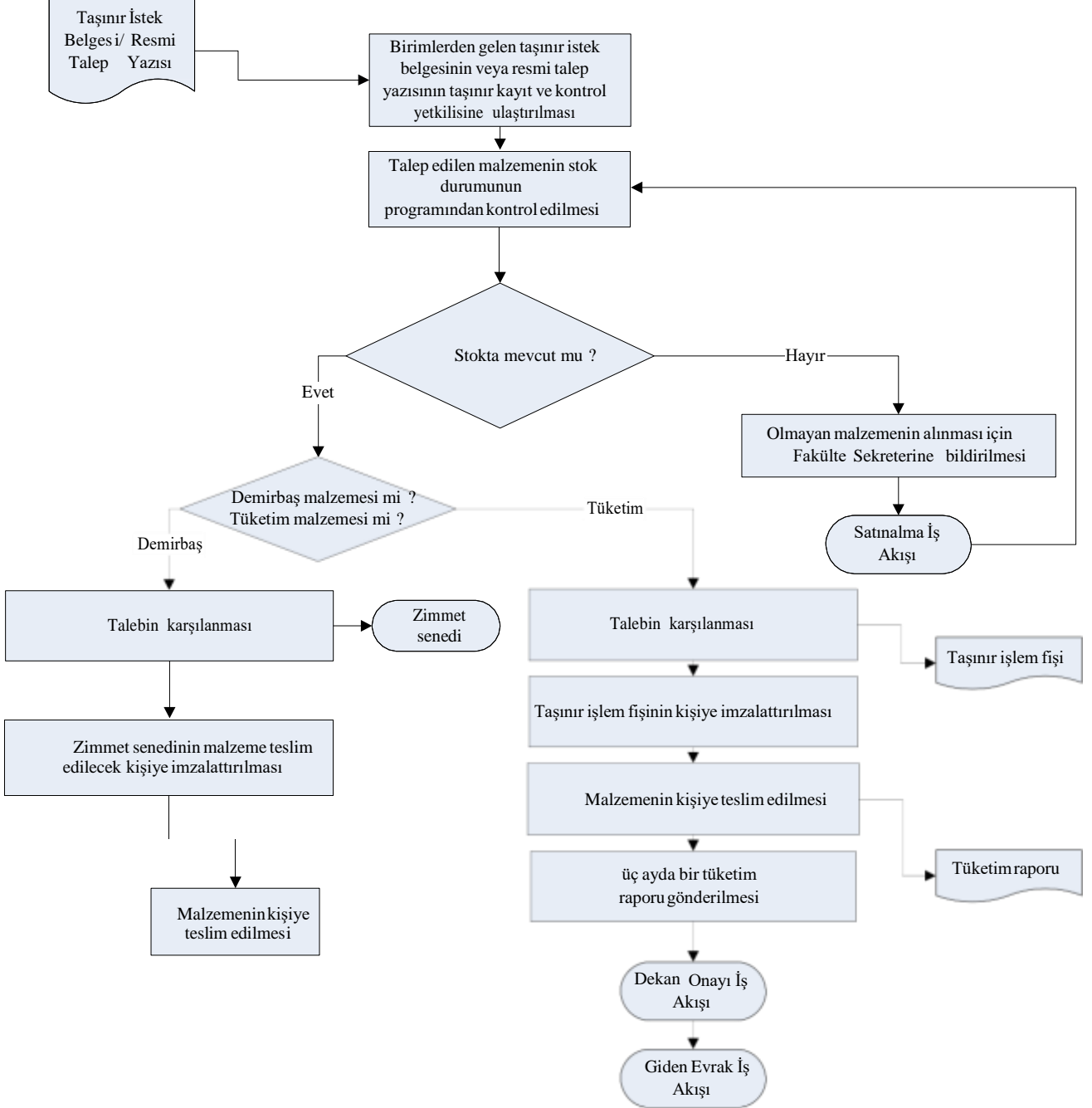
BİRİM

Gazi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

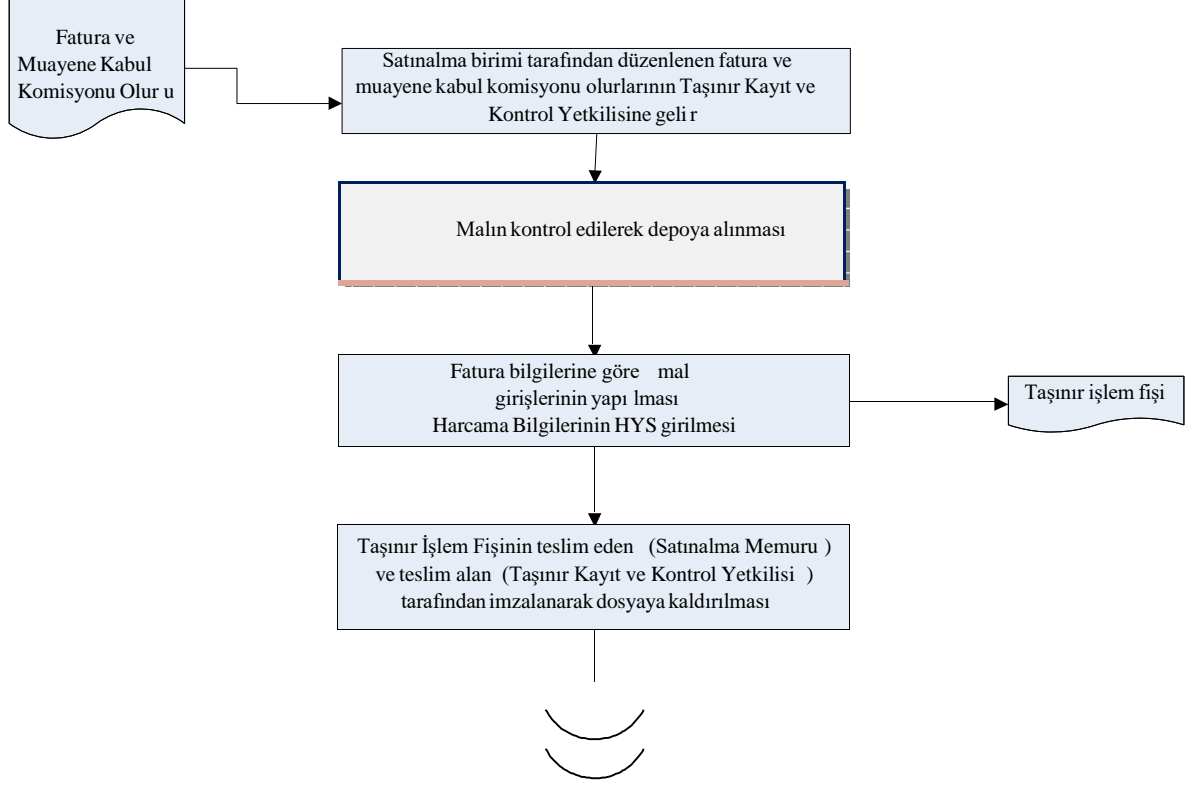
ŞEMA ADI

Taşınır Kayıt ve Kontrol Hizmetleri Talep Karşılama İş Akış Süreci

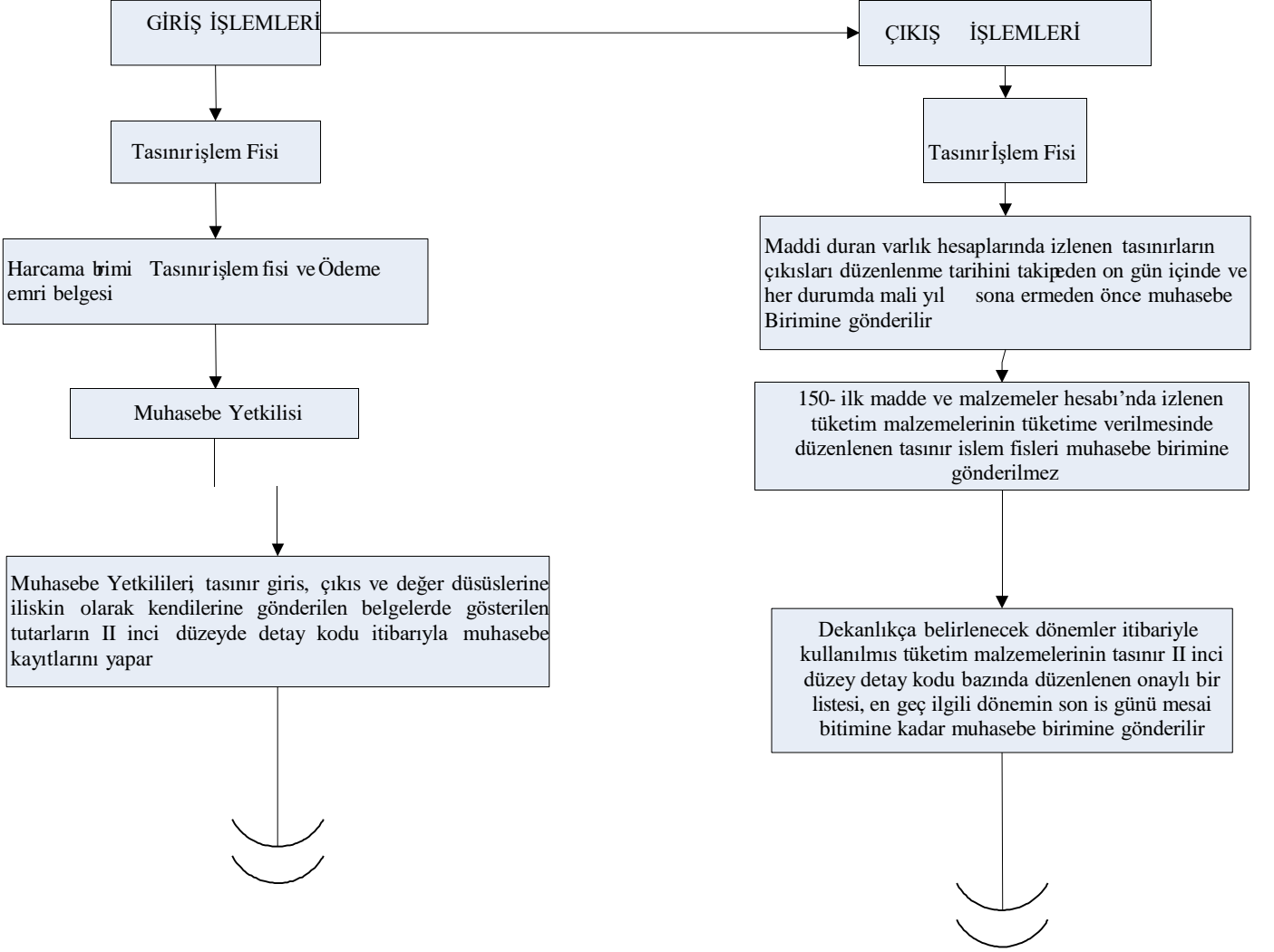
Akış No : 2



	<b>İş Akış Şeması</b>	
<b>BİRİM</b>	<b>Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi</b>	
<b>ŞEMA ADI</b>	<b>Mal Teslim Alma İş Akış Süreci</b>	<b>Akış No : 3</b>



	<b>İş Akış Şeması</b>	
<b>BİRİM</b>	<b>Gazi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi</b>	
<b>ŞEMA ADI</b>	<b>Tasınır Giriş ve Çıkış İşlemlerinin Muhasebe Birimine Bildirilmesi İş Akış Süreci</b>	<b>Akış No : 4</b>



	<b>İş Akış Şeması</b>	
<b>BİRİM</b>	<b>Gazi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi</b>	
<b>ŞEMA ADI</b>	<b>Ayniyat Sarf Malzeme İş Akış Süreci</b>	<b>Akış No : 5</b>

